

**Обязательный перечень документов, представляемых участниками
для подтверждения соответствия установленным требованиям закупки
по лоту № СНГ-20-1310.2-КР-50**

«Выполнение работ по капитальному ремонту. Теплоизоляция: СЕТИ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ инв. №70265125 (Замена теплоизоляции трубопроводов теплоснабжения ЦПСН-1)»

№ п/п	Пункт таблицы требований	Подтверждение соответствия требованию
<u>Аккредитация:</u>		
1	п. 1.1-1.5	Надлежащим образом оформленные документы по перечню, установленному соответствующим Блоком Документации о закупке и/или Письмо о прохождении аккредитации. Декларация Участника закупки о соответствии требованиям за подписью руководителя Участника закупки по форме 1а/16 документации о закупке.
<u>Квалификационная часть:</u>		
2	п. 2.1	Копия свидетельства СМК ISO 9001, ИСО 9001
3	п. 2.2	Копия свидетельства ISO 14001 (ГОСТ Р ИСО 14001), OHSAS 18001 (ГОСТ Р 54934/ISO 45001)
4	п. 3.1	Выписка из реестра членов СРО
5	п. 3.2	Справка в свободной форме о сумме обязательств по имеющимся неисполненным договорам строительного подряда по работам и материалам Подрядчика. Гарантийное письмо о внесении им взноса необходимой величины в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.
6	п. 3.4	1. Копия документа об утверждении и внедрении СУОТиПБ, заверенная уполномоченным лицом Участника закупки. 2. Копия Положения по СУОТиПБ, заверенная уполномоченным лицом Участника закупки
7	п. 3.5	1. Список обученного персонала (с указанием ФИО и должности), требуемого к выполнению работ/услуг и руководству работами/услугами по предмету закупки за подписью уполномоченного лица Участника закупки; 2. Копия действующего договора с аккредитованным учебным центром (при наличии), или копия лицензии на ведение образовательной деятельности (обучения) собственного учебного центра.
8	п. 3.6	Письмо участника закупки за подписью уполномоченного лица Участника закупки о наличии службы ОТ / специалиста по ОТ / выполнении функций по ОТ с приложением структуры службы ОТ и копии положения о службе ОТ (при наличии) либо должностной инструкции специалиста / лица, выполняющего функции по ОТ либо договора с организацией или специалистом, привлеченной(ым) по договору.
9	п. 3.7	1. Копия(и) документа(ов), заверенная(ые) уполномоченным лицом Участника закупки, подтверждающего(щих) организацию у участника закупки надлежащего учета и контроля за выдачей работникам СИЗ в установленные нормами сроки. 2. Копия действующего итогового протокола по результатам СОУТ либо копия приказа о проведении СОУТ с приложением графика проведения СОУТ (если СОУТ на дату подачи документов еще не проведена), заверенная уполномоченным лицом Участником закупки.
10	п. 3.8	1. Копия последнего заключительного акта прохождения медосмотра подписанная председателем медицинской комиссии (без списков лиц, прошедших/не прошедших медицинский осмотр, лиц с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания и иных сведений, составляющих врачебную тайну), заверенная уполномоченным лицом Участника закупки. 2. Справка участника закупки за подписью уполномоченного лица Участника закупки в табличной форме о работниках участника закупки, требуемых к привлечению к выполнению работ (оказанию услуг), являющихся предметом закупки, с указанием перечисленных данных: - наименование структурного подразделения участника закупки (при наличии), должности (профессии) или вида работы; - дата и результат (медицинские противопоказания выявлены, не выявлены) последнего периодического медицинского осмотра (либо предварительного медицинского осмотра, если срок прохождения работником периодического осмотра не дату подачи заявки еще не наступил), наименование медицинского учреждения, выдавшего заключение.
11	п. 3.9	Перечень имеющихся инструкций и программ инструктажей по выполнению работ/услуг, которые будут выполняться/оказываться в соответствии с предметом закупки, за подписью уполномоченного лица участника закупки
12	п. 3.10	1. При наличии собственного транспорта участника закупки: - Копия договора с медицинской организацией на проведение предрейсовых/послерейсовых медосмотров или копия лицензии на проведение предрейсовых/послерейсовых медосмотров, если проводится самим участником закупки, заверенная уполномоченным лицом Участника закупки. 2. При отсутствии собственного транспорта участника закупки: - Гарантийное письмо за подписью уполномоченного лица Участника закупки о контроле наличия проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей путем включения в договор данного условия с привлекаемыми для оказания транспортных услуг участнику закупки организациями (субподряд).
13	п. 4.1 п. 4.2 п. 4.3	Справка об опыте работы по Форме 3 Блока 4 (Сведения об опыте выполнения аналогичных Договоров) за подписью руководителя подрядной организации с указанием условия о наличии опыта выполнения работ на объектах, расположенных в сложных климатических регионах и Копии заключений о соответствии (ЗОС) или копия акта КС-11 (КС-14) / ОС-3
14	п. 5.1	Список в соответствии с требованием закупочной документации (указан в Приложении 1 к ТЗ), с отметкой планируемых ресурсов взятых на субподряд по Форме 4 Блока 4

15	п. 5.2	Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1110018) с доказательством принятия таких сведений налоговым органом. Список в соответствии с требованием закупочной документации (указан в Приложении 2 к ТЗ), с отметкой планируемого персонала взятого на субподряд по Форме 5 Блока 4
16	п. 6.1	Справка об обороте участника закупки по форме «Сведения об участнике закупки», за подписью руководителя участника закупки (данные предоставляются на основании финансовой отчетности по соответствующему году (отчет о прибылях и убытках (форма №2) в Справка об обороте участника закупки (Форма 07 10001)
17	п. 7.1	Письмо (в свободной форме) за подписью руководителя участника закупки об отсутствии в течение последних 2 (двух) лет случаев судебных разбирательств в качестве ответчика с ПАО «НК «Роснефть» или Обществом Группы в связи с существенными нарушениями договора, исковые требования по которым были удовлетворены, а также случаев расторжения ПАО «НК «Роснефть» или Обществами Группы в одностороннем порядке договора в связи с существенными нарушениями его условий
Формы для заполнения квалификационной части:		
18	п.1.3-1.5	Форма 1а Блока 4 - Сведения об участнике закупки
19		Форма 2 Блока 4 - Информация о собственниках (акционерах) организации-Участника закупки с указанием всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), аффилированных и взаимосвязанных лицах
20		Форма 7 Блока 4 - Подтверждение участника закупки наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных
21		Форма 15 Блока 4 - Опись документов, составляющих заявку участника
Техническая часть:		
22	п. 8.1	Техническое предложение участника, соответствующего по оформлению и составу с требованиями документации о закупке Форма 8 Блока 4 (Техническое предложение на выполнение работ). Информация по предложению достоверна и верна.
23	п. 8.2	Согласие с условиями договора в составе технического предложения участника (Форма 16 п. 6 - Согласие с условиями Заказчика)
24	п. 8.3	Сроки выполнения работ/календарный план в составе технического предложения участника, оформленный по Форме 8а Блока 4 (Техническое предложение на выполнение работ: График выполнения работ)
25	п. 8.4	Согласие на выполнение работ собственными силами по Форме 16 п.7, п.8 (Согласие с условиями Заказчика)
Формы для заполнения технической части:		
26		Форма 8б Блока 4 - Предложение о качестве работ: - Перечень сооружений, вошедших в объект строительства (Форма 2.1); - Ведомость объемов работ (Форма 2.2); - Предложения по организации, технологии и управлению качеством строительных и монтажных работ (Форма 2.3).
27		Форма 15 Блока 4 - Опись документов, составляющих заявку участника
28		Форма 16 - Согласие с условиями Заказчика
Коммерческая часть (требования к предложению участника):		
		Коммерческое предложение участника, по форме, составу и содержанию, соответствующее его техническому предложению. Информация по которому достоверна и верна.
		Соответствие предложения участника в части сроков и условиям оплаты выполненных работ условиям договора заказчика. Включая альтернативные условия, допускаемых закупочной документацией.
Формы для заполнения коммерческой части:		
29		Форма 9 Блока 4- Письмо о подаче заявки на выполнение работ
30		Форма 11а Блока 4- План распределения объемов выполнения работ между Участником закупки и привлекаемыми субподрядчиками (соисполнителями)
31		Форма 15 Блока 4 - Опись документов, составляющих заявку участника
32		Форма 16 Блока 4 - Форма подтверждения отсутствия принадлежности организации к субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП)
33		Форма 17 Блока 4 - Форма подтверждения выполнения работ российскими лицами
34		Приложения (1-6), подписанные в формате PDF и дополнительно в формате Excel
35		Актуальная карточка предприятия, заверенная руководителем

Начальник УКРиЛЮФ



Р.Р. Абдуллин

Исполнитель:
Нурязов А.В.
Телефон: 62-40-11

